

T.C  
CEYHAN KAYMAKAMLIĞI  
CEYHAN İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**  
**Ceyhan-2019**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedl yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruhu mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif Ersoy*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir gallibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif Ersoy*

## Okul Müdürü Sunuş



Teknolojik ve bilimsel gelişmelerin baş döndüren bir hızla gittiği 21. Yüzyılda, yetişecek olan gençlerimizin bu hıza ayak uydurmaları, bilimsel gelişmeleri takip ederken manevi gelişimi unutmamaları hayati önem taşımaktadır. İnsanın mutluluğu maddi olduğu kadar manevi değerlerle beslenmesine ve bu iki hususu hayatında iyi dengelemesine bağlıdır. Sadece maddi değerleri önemseyen veya manevi gelişim sağlayacağım diyerek, çağın gelişmelerine sırt çeviren bir genç sıkıntılı, stresli bir hayat yaşayacak ve toplum içinde çok faydalı olamayacaktır.

Bu sebeple amacımız, yaşadığı çağa uyum sağlamış, ufku açık, geleceğe umutla bakan, bilimsel gelişmeleri takip ederken, manevi gelişmeyi ihmal etmeyen öğrenciler yetiştirmektir. Peygamberimiz bir Hadis-i Şerifinde “Allah, sizden birinizin yaptığı işi, ameli ve görevi sağlam ve iyi yapmasından hoşnut olur.” buyurmaktadır. Niyet ettiğimiz hayırlı sonuçları elde etmenin yolu planlı ve etkili çalışmaktan geçmektedir. Bu sebeple stratejik planlama

okulumuzun hedeflerine ulaşması ve peygamberimizin belirttiği sağlam ve iyi iş çıkarmanın en etkili yolu olarak görünmektedir. Şu bir gerçek ki geleceği planlamadan yapılan faaliyetler zamanı ve pek çok imkânı israf etmektedir. Bu sebeple öğrenci, veli, öğretmen ve paydaşlarımızın katkılarıyla 2019-2023 yıllarını kapsayacak bu stratejik planı belirledik. Bu olanın uygulaması için her yıl için ayrıyeten gelişim eylem planı hazırlanacaktır.

Ömer ALA

Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	20
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>23</b>
MİSYONUMUZ .....	23
VİZYONUMUZ .....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	24
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>25</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	31
<b>BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>33</b>
<b>BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>34</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>35</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ömer ALA	Okul Müdürü	Ömer ALA	Okul Müdürü
Mehmet Şefik TİMURLENK	Müdür Yardımcısı	Bilal İŞİBOLAT	Müdür Yardımcısı
Mehtap DURSUN	Öğretmen	Şeyma PÜRÇÜKLÜ	Öğretmen
Banu KILINÇ	Rehber Öğretmen	Cennet ÇOLAKLAR	Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

*Okulumuz 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında Mithatpaşa Mahallesi Ceyhan Anadolu İmam Hatip Lisesi bünyesinde yüz yirmi 5.sınıf öğrencisiyle eğitim öğretime başlamıştır. Okulumuz 2014 yılından buyana kendisine tahsis edilen cumhuriyet mahallesindeki yeni binasında eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuzda adrese dayalı öğrenci kayıt sınırlaması yoktur. Ceyhan ilçesinin bütün mahallerinden kayıt almaktayız. Okulumuz aynı zamanda taşıma merkezli olup taşıma kapsamına giren öğrencilerin ulaşım ve yemek ihtiyaçlarını ücretsiz karşılamaktadır. Okulumuzda Öğrencilerin akademik ve bilimsel başarılarının yanı sıra bedensel, zihinsel ve ruhsal gelişimlerinin desteklendiği, ilgi yetenekleri doğrultusunda yönlendirildiği, sağlıklı, nitelikli ve güvenli eğitim ortamlarının oluşturulduğu çalışmalar yürütülmektedir. Öğrencilerimizi kendi kültürüyle bütünleşmiş, farklı kültürler ile barışık, milli, manevi ahlaki ve insani değerler ile kuşanmış, ülkesine ve insanlığa faydalı olma idealinde bireyler olarak yetiştiriyoruz. İmam Hatip Ortaokulu olarak okulumuzun kendine has kültürü vardır. Bu kültürün oluşmasında okulumuzda verilen eğitim içeriğinin ve şeklinin önemli bir etkisi vardır. Okulumuzda diğer ortaokullarda okutulan ve liseye geçiş sınavlarında çıkan bütün dersler okutulmaktadır. Okulumuzda okutulan Kur'an-ı Kerim, Peygamberimizin Hayatı, Arapça ve Temel Dini Bilgiler Dersleri diğer okullarda seçmeli olarak okutulmaktadır. Okulumuz Din Öğretimi Genel Müdürlüğüne bağlı olup Dinimizi temel kaynaklarına aşinalığı artırmak için 40 Ayet 40 Hadis Etkinliği, Şiirlerimizi ve Şairlerimizi tanımaları için 40 Şair 40 Şiir etkinlikleri, Özgün fikir ve projeler geliştirmeleri için Genç Bilginler Bilim Etkinlikleri, Öğrencilerin Çevresiyle bütünleşmeleri için Okul Komşuları etkinlikleri, kitap okuma sevgisi kazandırmak için Dost Kitaplar Okuyan 7'ler Kitap okuma*

*Etkinliği, geçmişleriyle bağ kurmaları için 40 Osmanlıca Atasözü etkinliği,medeniyetimizin beşiği olan önemli şehirleri ve Msliimanların ortak değerleri olan mukaddes mabedleri ve mekanları tanıtmak için Medeniyetimize Yön Veren Kadim şehirler Mukaddes Mekanlar etkinlikleri, öğrencilerimizin sportif etkinliklerine destek için Futbol, Başketbol, Voleybol,Badminton,Masa Tenisi, Satranç.v.b. Tam Kadro Spor Etkinlikleri, ğrencilerimizin ikna kabiliyetlerini arttırmak için Tartışarak Anlaşıyoruz Münazara Etkinlikleri, Okulun güçlü bir aile-veli-ğrenci yapısına sahip olması için Evin Okula Yakınlaşması ve Değişen anne Baba Rollerini Prosi kapsamında ğrenci ve velilere ihtiyaçları doğrultusunda seminerler,mesleki yarışmalar olarak Genç Sada Erkek ğrenciler arası Kur'an-ı Kerim'i güzel okuma Yarışması, Kız ğrencileri arasında Genç Nida Kur'an-ı Kerim'i güzel okuma Yarışması, Genç Bilaller Ezan Okuma Yarışması, sanatsal faaliyetlere teşvik etmek ve musiki alanında ilgi ve yeteneklerini ortaya çıkarmak ve okula aidiyet duygusu kazandırmak için Genç sesler Musiki Yarışması, Arapça ocuk şarkıları, Arapça şiir Okuma,Arapça metin Canlandırma gibi bilgi ve etkinlik yarışmaları yapılmaktadır. ğrencilerimizin yapılan sosyal kültürel ve sportif yarışmalarda ilçe birinilikleri ve il birincilikleri mevcuttur. Mesleki yarışmalarda ise Adana'yı Türkiye elemelerinde temsil etmişlerdir.*

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Adana		İlçesi: Ceyhan			
Adres:	Cumhuriyet Mahallesi Prof. Dr. Kemal Dal sokak No: 63, Ceyhan	Coğrafi Konum (link)	<a href="https://www.kisa.link/LBr4">https://www.kisa.link/LBr4</a>		
Telefon Numarası:	0322 612 01 41	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	746007@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://ceyhanimamhatiportaokulu.meb.k12.tr">http://ceyhanimamhatiportaokulu.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	746007	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012		Toplam Çalışan Sayısı	32		
Öğrenci Sayısı:	Kız	177	Öğretmen Sayısı	Kadın	20
	Erkek	232		Erkek	7
	<b>Toplam</b>	409		<b>Toplam</b>	27
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:17	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:21		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	37 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3		



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	7	19	26
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>11</b>	<b>21</b>	<b>32</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

## Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	28	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	1176	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	28	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	42	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	3500	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2900			
Okul Kapalı Alan (m2)	600			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	1500			
Kantin (m2)	30			
Tuvalet Sayısı	13			
Diğer (Yemekhane)	200			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	16	0	16	7/B	12	13	25
5/B	19	0	19	7/C	10	15	25
5/C	0	20	20	7/D	13	12	25
5/D	0	22	22	7/E	8	14	22
6/A	23		23	7/F	9	17	26
6/B	18		18	8/A	7	13	20
6/C		21	21	8/B	2	13	15
6/D		18	18	8/C	9	9	18
6/E		16	16	8/D	9	11	20
7/A	10	9	19	8/E	12	9	21

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

## Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	28	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	24

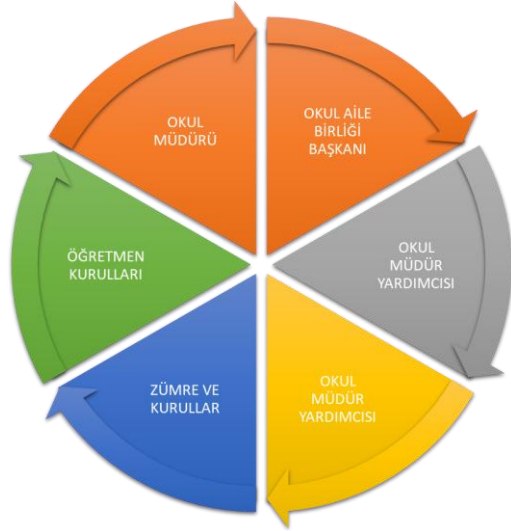
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	9.238,00	10.998,26
2018	16.075,00	14.272,27

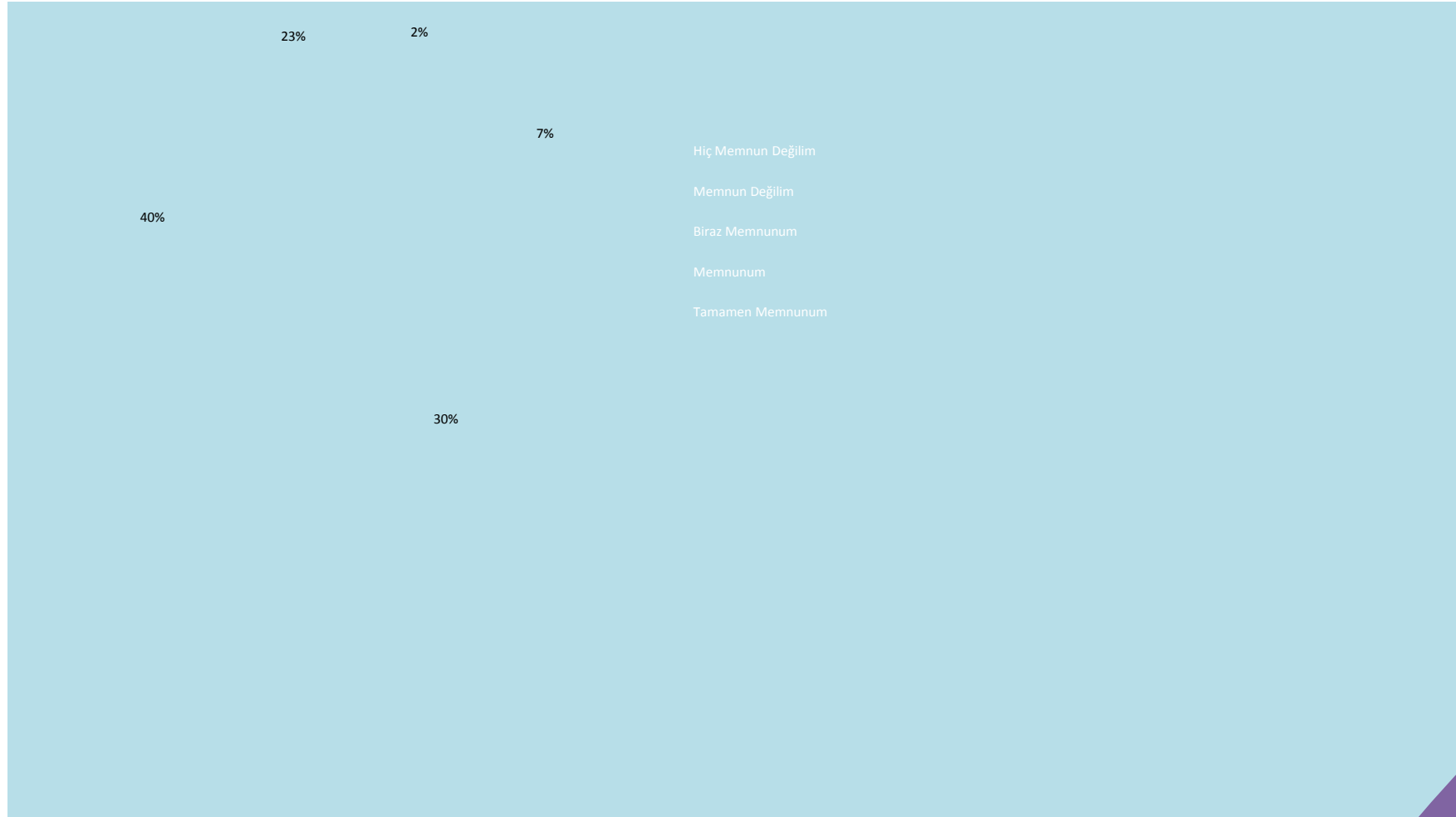
## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

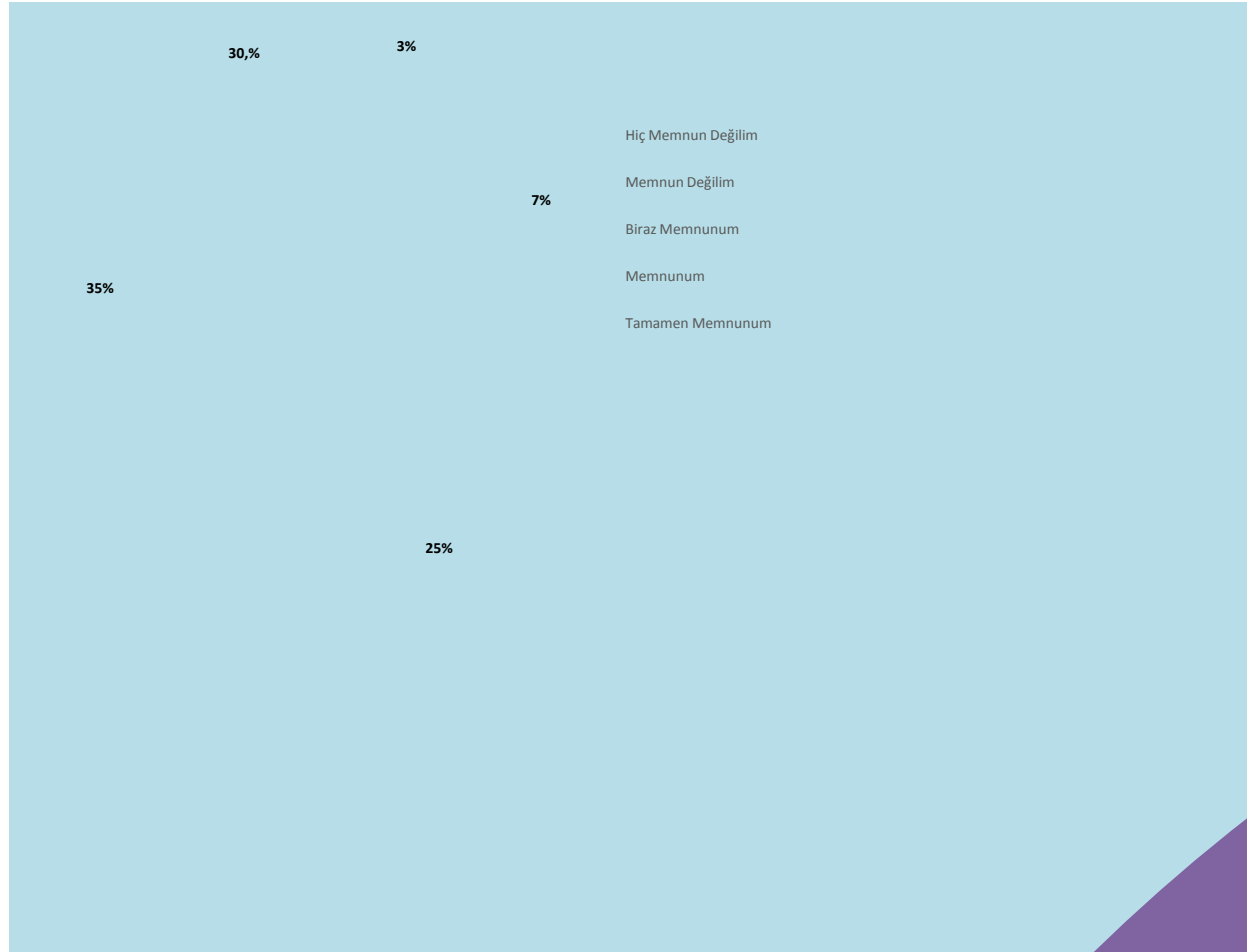


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Öğrenci Anketi Sonuçları:



## Öğretmen Anketi Sonuçları:



## Veli Anketi Sonuçları:





## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>Okul sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığına ilişkin çalışmaların yapılması</li><li>Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği</li><li>Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>Okullarda okul aile birliklerinin mevcut olması</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.</li></ul>

<b>Donanım</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı</li> <li>▪ Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımı</li> </ul>
<b>Bütçe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ DÖGM tarafından okula temizlik ve kırtasiye için bütçe ayrılmıştır.</li> </ul>
<b>Yönetim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı</li> </ul>
<b>İletişim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Çeşitli iletişim imkânlarının olması</li> </ul>

### Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Haftalık ders saatlerinin ve zorunlu derslerin öğrencilerin gelişim düzeylerine uygunluğuna ilişkin sorunların olması</li> <li>▪ Ücretli öğretmen uygulaması</li> </ul>
<b>Veliler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okulda teknik personel olmaması</li> </ul>
<b>Bina ve Yerleşke</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Velilerin okulun gelişimine yeterli katkı sağlamamaları</li> </ul>
<b>Donanım</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okulda beceri atölyelerinin olmaması, laboratuvarların işlevsel olmaması</li> </ul>

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması</li><li>▪ Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının Sağladığı İmkanlar</li></ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın yüksek olması</li><li>▪ Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık</li></ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Ailelerin eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılmasına yönelik istekli olması</li></ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi olayların getirdiği yenilikler</li></ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması</li></ul>

### Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Merkezi seçme ve yerleştirme sınavları nedeniyle sadece öğretimin ön plana çıkması</li></ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Öğrenci ve ailelerin meslekler ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması</li></ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması</li></ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı</li><li>▪ İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme gücü</li></ul>

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okula Uyum, Oryantasyon	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Taşıma ve servis
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	5.sınıfa yeni kayıt yapan ve ya ara sınıflarda okulumuza nakille gelen bütün öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.
2	Okulumuzdaki öğrencilerin okula devam oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir okul yapısı oluşturulacaktır.
3	Rehber öğretmenimiz özel gereksinimli öğrencilerin tespitini yaparak ilgili birimlere yönlendirmesini yapacaktır.
4	Yabancı Öğrencilerin iletişimini arttırmak ve uyum sürecini hızlandırmak için Halk Eğitim Müdürlüğü bünyesinde okuma yazma kursları açılacaktır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.
2	Öğrencilerin hobi ve yeteneklerine uygun sosyal kültürel etkinlik köşeleri planlanacaktır.
3	Öğrencilerin mesleki gelişmelerine katkı sağlamak amacıyla ilçe müftülüğü ile işbirliği içinde hareket edilecektir.
4	Eğitimde yeni yaklaşımlar ve ders araç gereçlerinin aktif kullanılması için öğretmenlerimize seminerler düzenlenecektir.

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

- 1 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuz personeli arasında kurumsal iletişim güçlendirilecektir.
- 2 Kurumumuzda yönetim adillik, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sorumluluk olmak üzere dört ana ilke üzerinde inşa edilecektir.
- 3 Taşıma kapsamında ve şehir içi farklı mahallelerden öğrencilerin taşınması esnasında belirtilen sözleşmelere uyulacaktır.
- 4 Okul personelleri temizlik ve hijyet konularında bilgilendirilecek ve kurum iş sağlığı ve güvenliği kıstaslarına uygun dizayn edilecektir.

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

İnsani, milli ve ahlaki değerlerle donanmış, ülkesine yararlı, okuyan, inceleyen,araştıran, başkalarının düşünce ve haklarına saygı gösteren öğrenciler yetiştirmek.

### VİZYONUMUZ

Öğrenme için her türlü fırsatın sağlandığı bilgili, becerili ve iyi bir ahlâka sahip nitelikli öğrencilerin yetiştirildiği, tercih edilen bir okul olmaktır.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

### Temel Değerlerimiz:

1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
2. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
3. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
4. Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
5. Erdemlilik
6. Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
7. Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
8. Liyakat



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	2,8	2,9	3	3,1	3,2	3,5
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	3	2	1	0	0	0
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	1	0	0	0	0	0
PG.1.1.e.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.f.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	10	20	20	20	20	20

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Mehmet Şefik TİMURLenk Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Mehmet Şefik TİMURLenk Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	İmkanı olmayan öğrencilere yardım yapılacaktır.	Okul İdaresi	Öğretim Boyunca Öğretim Yılı

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okulda 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	3	2,6	2	1,5	1,1	0,8
PG.1.1.b	Okulda 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0,5	0,5	0,4	0,3	0,3	0,2
PG.1.1.c.	Okulda 30 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5	4	3	2,5	2	1,5

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti yapılacaktır.	Bilal İŞİBOLAT -Mehmet Şefikk TİMURLRNK	Her gün
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerle görüşülerek devamsızlık sebepleri tespit edilecektir.	Bilal İŞİBOLAT -Mehmet Şefikk TİMURLRNK	Her ayın son haftası
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Bilal İŞİBOLAT -Mehmet Şefikk TİMURLRNK	Her ayın son haftası

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	En az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci sayısı	150	300	350	400	450	500
PG.1.1.b	Okulda düzenlenen il ve il dışı gezi Sayısı	1	3	5	6	7	8
PG.1.1.c.	Okulda düzenlenen sportif faaliyet Sayısı	5	7	10	12	15	17
PG.1.1.d.	Okulda düzenlenen bilimsel faaliyet sayısı	1	2	2	3	4	5
PG.1.1.e.	Okulda düzenlenen sanatsal faaliyet sayısı	0	1	2	3	3	4

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulda düzenlenen sportif faaliyet ve çeşitliliği arttırılacak	Beden Eğitimi Öğretmeni	Her Ay
1.1.2	Okulda şiir dinletileri düzenlenecek.	Nazlı Gürbüz, Atike Demir	Mayıs Ayı
1.1.3	Okulda müzik grubu oluşturulacak	Neşe Yılmaz	Mart -Nisan Ayı
1.1.4	Okulda resim sergisi açılacak	Teknoloji Tasarım ve Resim Öğretmenleri	Mayıs Ayı

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

*(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğrencilerin Okuldaki Temizlik durumundan memnuniyet oranı%	90	91	92	93	94	95
PG.3.2.b	Öğretmenlerin Okuldaki Temizlik durumundan memnuniyet oranı%	95	96	96	97	97	97
PG.3.3.c.	Okulun ve okul çevresinin ilaçlanma sayısı	6	9	9	12	12	15
PG.3.3d..	Hijyen eğitimi hakkında verilen seminer sayısı	2	3	3	4	4	4

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Temizlik personeli hijyen eğitiminden geçirilecek	İdil Nimet Ezici	Eylül Ayının ilk haftası
1.1.2	Öğrencilere hijyen eğitimi verilecek	Arzu Çil Altuntaş	Eylül ve Şubat Ayları
1.1.3	Temizlenen mekanlar takip çizelgeleriye kontrol edilecek	Mehmet Şefik Timurlenk	Her Hafta
1.1.4	Okul temizliğinden memnuniyet konusunda anketler düzenlenecek	Mehmet Şefik Timurlenk	Kasım Ayı, Mart Ayı, Mayıs Ayı
1.1.5	Temizlik ve hijyen konulu karikatür yarışmaları düzenlenecek	Nuran Talay Görgen	Ocak Ayı
1.1.6	En temiz ve hijyenik sınıf ödüllendirilecek	Mehmet Şefik Timurlenk	Her Ay
1.1.7	Okul diğre kurumlarla iş birliğine gidilerek ilaçlanacak	Ömer Ala	İki Ayda Bir



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	2.000	2.500	2.500	3000	3000	3.500
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	12.000	14.000	15.000	16.000	16.500	17.500
<b>TOPLAM</b>	<b>14.000</b>	<b>16.500</b>	<b>17.500</b>	<b>19.000</b>	<b>19.500</b>	<b>21.000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.